

Pieczęć Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI OŚWIATOWO-ZDROWOTNEJ
I PROMOCJI ZDROWIA**

Nr PZ.1611.20.2021

Bytom, 19.11.2021 r.

(miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych)* pracownika (-ów)* Wojewódzkiej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Katowicach:

Weronikę Sorokowską – starszego asystenta w Oddziale Promocji Zdrowia i Komunikacji Społecznej, upoważnienie nr 342

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 12a, ust. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 195 t.j.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.

Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa instrukcja IR/PZ/01.

1. Kontrolę przeprowadzono w:

Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Bytomiu, ul. Stanisława Moniuszki 25,
41-902 Bytom

(nazwa, adres stacji sanitarno-epidemiologicznej)

2. W obecności:

 – kierownika Sekcji Oświaty Zdrowotnej

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe)

3. Rodzaj kontroli:

problemowa, doraźna*

4. Zakres przedmiotowy kontroli: Ocena realizacji Przedszkolnego Programu Edukacji Antynikotynowej pt. „Czyste powietrze wokół nas” w roku szkolnym 2019/2020 oraz 2020/2021.

5. W trakcie kontroli sprawdzono następujące dokumenty (wymienić dokumenty wraz z ich identyfikacją, tj. nazwa, data, numer itd.):

Komplet dokumentów związanych z realizacją przedszkolnego programu edukacji antytytoniowej pt. „Czyste powietrze wokół nas” w roku szkolnym 2019/2020 oraz 2020/2021 (dokumentacja z porad, wizytacji, sprawozdań itp.), m.in.:

Protokół z narady z dnia 16.12.2019 r. – spotkanie informacyjne z koordynatorem programu w [REDACTED] (druk F/PT/01/03);
Łącznie wykonano – 81 porad.

Protokół z wizytacji Przedszkole [REDACTED] w roku szkolnym 2019/2020 nr 13/1202/OZ/2020 z dnia 21.02.2020 r.

Sprawozdanie z realizacji programu w roku szkolnym 2019/2020, znak sprawy OZ.6123-9/2020 z dnia 03.07.2020 r.;

Protokół z wizytacji Przedszkole [REDACTED] w roku szkolnym 2020/2021 nr 16/1202/OZ/2021 z dnia 18.06.2021r.;

Sprawozdanie z realizacji programu w roku szkolnym 2020/2021, znak sprawy OZ.6123.9.2021 z dnia 29.07.2021r.

6. Stwierdzone nieprawidłowości:
Nie stwierdzono nieprawidłowości.

7. Integralną częścią protokołu są załączniki:
ZF/IR/PZ/01/01/01

8. Do opisanego w protokole stanu faktycznego wniesiono uwagi i zastrzeżenia/ nie wniesiono uwag i zastrzeżeń.*

.....
.....
.....
.....
.....

9. W książce kontroli dokonano wpisu tak/ nie*

10. Protokół niniejszy został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.

11. Czas trwania kontroli:

19.11.2021r., godz. od 7⁴⁵ do 14⁰⁰.

12. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

.....
.....
.....

(podpis na stronie protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
.....
Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego w Bytomiu
mgr inż Karolina Misztal

.....
(podpis i pieczęć PPIS lub osoby upoważnionej)

Serduska Heroe
.....
(podpis (-y) * osoby (-ób) * kontrolującej (-ych)*)

13. Potwierdzenie odbioru protokołu.

Protokół z kontroli działalności oświatowo - zdrowotnej i promocji zdrowia przeprowadzonej
w dniu (-ach)* 19.11.2021r. otrzymałem (-am)*.

Z upoważnienia
Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego w Bytomiu

mgr inż Karolina Misztal
.....
(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie kontrolowanej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu Śląskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:

Kierownik Oddziału Promocji Zdrowia
i Komunikacji Społecznej
22.11.2021r.
.....
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej/
kierownika technicznego/ zastępcy*)

PPIS ma prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu odwołać się od ustaleń zawartych w niniejszym protokole z kontroli PSSE.

* właściwe podkreślić

9

Załącznik do protokołu z kontroli PSSE w Bytomiu
nr protokołu PZ.1611.20.2021 z dnia 19.11.2021 r.

Kontrola problemowa/doraźna*
powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej
w zakresie działalności oświatowo-zdrowotnej i promocji zdrowia

1. Kontrolę przeprowadzono w zakresie (podać problem i temat).

Ocena realizacji Przedszkolnego Programu Edukacji Antytytoniowej pt. „Czyste powietrze wokół nas” w roku szkolnym 2019/2020 oraz 2020/2021

2. Rodzaj, sposób i poprawność dokumentowania zakresu kontroli (ocena):

a) harmonogram działań:

działania podejmowane w ramach ekologicznego programu edukacyjnego „Skąd się biorą produkty ekologiczne” realizowane były zgodnie z planem zasadniczych przedsięwzięć i ramowymi założeniami programu.

b) szkolenia z tematu kontroli:

W roku szkolnym 2019/2020 oraz 2020/2021 nie przeprowadzono szkoleń ze względów epidemiologicznych.

W roku szkolnym 2019/2020 przeprowadzono 81 porad dla 81 osób – koordynatorów i dyrektorów.

W roku szkolnym 2020/2021 dyrektorów przedszkoli zapraszano telefonicznie i za pomocą e-maili do uczestnictwa w realizacji programu – przedszkola podjęły się kontynuacji programu.

Dokumentacja prowadzona prawidłowo.

c) monitorowanie działań (wizytacje) w zakresie określonym tematem kontroli:

W roku szkolnym 2019/2020 przeprowadzono 1 wizytację w przedszkolu, w roku 2020/2021 przeprowadzono 3 wizytacje w placówkach przedszkolnych.

d) inna dokumentacja (np. protokoły z porad, informacje dotyczące realizacji zadań itp.):

87

161

dokumentacja dot. programu prowadzona jest w sposób prawidłowy i systematycznie. Stosowane są właściwe formularze zgodnie z obowiązującą procedurą techniczną PT/PZ/01.

e) własne opracowania:

W ramach podziękowania za realizację programu opracowano podziękowania dla koordynatorów przedszkolnych.

3. Dobór metod i form działań (ocena).

Metody i formy działania realizacji, na każdym etapie programu realizowane są prawidłowo.

4. Poprawność merytoryczna przekazywanych treści.

Pracownik zatrudniony w Sekcji Oświaty Zdrowotnej w PSSE w Bytomiu jest dobrze przygotowany pod względem merytorycznym do wdrażania i koordynacji programu.

5. Współpraca ze środowiskiem lokalnym -- instytucje, jednostki: administracyjne, organizacyjne, pozarządowe itp. (z jakimi i w jakim zakresie).

W ramach realizacji programu współpracowano z Instytucjami lokalnymi:

- Urząd Miejski w Bytomiu
- Urzędy Miasta w Piekarach Śląskich
- Urząd Miejski w Tarnowskich Górach
- Urząd Miejski w Kaletach
- Urząd Miejski w Miasteczku Śląskim
- Urząd Gminy Krupski Młyn
- Urząd Gminy Tworóg
- Urząd Gminy Zbrostawice
- Urząd Gminy Świerklaniec
- Urząd Gminy Ożarówce

6. Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi w PSSE.

Współpracowano z Sekcją Higieny Dzieci i Młodzieży.

7. Nadawanie rangi działalności oświatowo-zdrowotnej i promocji zdrowia przez PPIS.

PPIS w Bytomiu aktywnie uczestniczy w realizacji programu. Bierze udział w szkoleniach koordynatorów programu.

8. Ocena ogólna. Zalecenia (pouczenia, uwagi).

Program edukacyjny na terenie działania Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Bytomiu realizowany jest prawidłowo, zgodnie ze standardami postępowania podczas realizacji interwencji w zakresie profilaktyki chorób zakaźnych i promocji zdrowia, które określa procedura techniczna PT/PZ/01 z dnia 29.01.2013 r.

Na podstawie przedłożonej podczas kontroli dokumentacji oraz przeprowadzonej rozmowy z pracownikiem można stwierdzić jego zaangażowanie oraz dobre przygotowanie do wykonywanych zadań. Zaleceń nie wydano.

Z uwagi na sytuację epidemiologiczną wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 zaplanowane działania nie zostały lub w pełni nie zostały zrealizowane (brak możliwości przeprowadzenia szkolenia grupowego ze względu na obostrzenia). Pracownik Sekcji Oświaty Zdrowotnej jest dodatkowo zaangażowany w pracę Oddziału Epidemiologii.

.....
(podpis (-y)* pracownika (-ów)* PSSE)

.....
(podpis (-y)* osoby (-ób)* kontrolującej(-ych)*)

*właściwe podkreślić